



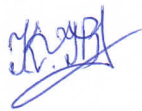
**План заходів,
спрямованих на запобігання та протидію булінгу
в ЗДО №2 «Дзвіночок»
на 2025/2026 н.р.**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальна особа
1.	Ознайомити працівників з нормативно-правовими документами з протидії булінгу та з провідними практиками щодо протидії булінгу.	упродовж року	директор
2.	Взяти під особистий контроль питання щодо запобігання булінгу в закладі дошкільної освіти.	постійно	директор
3.	Призначити з числа педпрацівників відповідальну особу за проведення з учасниками освітнього процесу виховної роботи щодо запобігання насильству та булінгу	жовтень	директор
4.	Діагностування рівня напруги, тривожності, спостереження за міжособистісною поведінкою, опитування (анкетування), психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості колективу та емоційних станів усіх учасників освітнього процесу; соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективі	постійно	практичний психолог
5.	Проводити просвітницьку роботу, спрямовану на запобігання і протидію домашньому насильству та булінгу.	постійно	практичний психолог, вихователі
6.	Проводити роботу із запобігання насильству (булінгу) проти дітей, у тому числі з боку дітей, вчасно виявляти випадки булінгу та вживати невідкладних заходів реагування.	постійно	вихователі всіх груп, практичний психолог
7.	Провести перевірку приміщень, території закладу з метою виявлення місць, які	вересень 2025 р.	директор, завідувач

	потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування).	та щомісяця	господарства
8.	Організувати проведення педагогічних годин для вихователів з теми булінгу за участю практичного психолога.	1 раз в квартал	вихователь - методист, практичний психолог
9.	Організувати проведення бесід, консультацій для батьків вихованців з теми булінгу.	упродовж 2025/2026 н.р.	практичний психолог
10.	Передбачити розгляд питань щодо виявлення фактів насильства (булінгу) та запобігання їх повторенню на засіданнях педагогічних рад, нарадах, батьківських зборах тощо (при необхідності).	упродовж 2025/2026 н.р.	директор, вихователь - методист, практичний психолог
11.	Забезпечити своєчасне виявлення випадків жорстокого поводження та булінгу по відношенню до дітей.	упродовж 2025/2026 н.р.	вихователі, практичний психолог
12.	Своєчасно реагувати на повідомлення про випадки жорстокого поводження з дітьми (булінгу) або загрози його вчинення, вживати відповідних заходів для його припинення, щодо їх попередження та недопущення.	упродовж 2025/2026 н.р.	директор, вихователі, практичний психолог
13.	Забезпечувати соціально - психологічний супровід (патронаж) здобувачів освіти, постраждалих від жорстокого поводження чи булінгу (при потребі).	упродовж 2025/2026 н.р.	практичний психолог, вихователі
14.	Своєчасно інформувати директора закладу про дитину, яка постраждала від жорстокого поводження (булінгу) або стосовно якої існує загроза його вчинення.	упродовж 2025/2026 н.р.	педагоги
15.	Своєчасно інформувати про дитину, яка постраждала від жорстокого поводження (булінгу) або стосовно якої існує загроза його вчинення відділ освіти, службу у справах дітей та органи внутрішніх справ.	постійно	директор

16.	Запобігати будь - яким проявам глузування, насилля цькування та не толерантного ставлення до вихованців групи, в том числі дітей з ООП. Виконувати свої функціональні обов 'язки щодо об'єднання групи, згуртування вихованців.	упродовж 2025/2026 н.р.	вихователі
17.	Проводити бесіди з вихованцями про наслідки насилля, цькування, вчити, як захистити себе і допомогти іншому.	упродовж 2025/2026 н.р.	вихователі
18.	Забезпечити оприлюднення на веб - сайті закладу: плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу на 2025/2026 н.р.; інформаційні матеріали про запобігання та протидію булінгу; номери телефонів організацій та установ, служб підтримки, до яких можуть звернутися постраждалі особи.	жовтень- листопад 2025р.	вихователь - методист

Вихователь - методист



/І.В.Куркіна/